

СТУДЕНТСКИ ПОРТАЛ „е-ИНДЕКС”

Економски факултет у Нишу је покренуо нови студентски портал „[е-ИНДЕКС](http://e-indeks.eknfak.ni.ac.rs)”. Студентском порталу можете приступити директно на адреси <http://e-indeks.eknfak.ni.ac.rs> или преко сајта Економског факултета, из главног менија: Студије / Студентски портал (е-ИНДЕКС).

Активирање налога на Студентском порталу је ОБАВЕЗНО, јер је студентски портал **примарни начин** за пријављивање испита, евиденције разних уплата и праћење Ваших података и активности на факултету, као што су: лични подаци, уписани семестри, историја пријаве испита, положени испити са оценама, освојени ЕСПБ бодови, уплате рата школарине, попуњавање електронског обрасца ШВ-20, попуњавање различитих анкета и др. У случају уочавања било какве нетачности у Вама доступним подацима, неопходно је благовремено обавестити Студентску службу.

1. ПРИСТУПАЊЕ НАЛОГУ НА СТУДЕНТСКОМ ПОРТАЛУ

За приступ Студентском порталу потребно је да знате своје **Корисничко име** и **Лозинку**. Сви студенти су на своју е-mail адресу, коју су приликом уписа на Факултет доставили Студентској служби, добили своје Корисничко име и Лозинку, као и линк за приступ Порталу.

Уколико нисте добили, или сте грешком обрисали тај е-mail, потребно је да кликнете на линк [Заборавили сте корисничко име](#), унесете свој ниво студија, број индекса и кликнете на дугме ПОШАЉИ КОРИСНИЧКО ИМЕ. На ту команду софтвер аутоматски на вашу е-mail адресу шаље податке о корисничком имену. Следећи корак је да кликнете на линк [Заборавили сте лозинку](#), унесете корисничко име и кликнете на дугме ПОШАЉИ ЗАХТЕВ. На е-mail адресу стићиће Вам линк за промену лозинке.

Уколико ваша е-mail адреса није активна, или је нисте доставили приликом уписа на Факултет, потребно је да нову е-mail адресу пријавите Студентској служби.

Уколико не можете да пронађете е-mail са подацима за приступ порталу, обавезно проверите и фолдер са нежељеном поштом – Spam / Junk folder.

ПОСЕБНА НАПОМЕНА: Вашем налогу можете приступити са рачунара, таблета или мобилног телефона. Препоручујемо да користите рачунар због величине екрана. Екран мобилног телефона са малим дисплејем може да доведе до тога да отворите погрешне меније или одаберете другачије опције од жељених !!!

2. ПРИЈАВЉИВАЊЕ ИСПИТА

Пријављивање полагања испита у свим испитним роковима врши се преко Студентског портала, у терминима за пријаву испита који се објављују на сајту Факултета.

Пре пријаве испита студент је дужан да уплати накнаду за полагање испита у складу са Одлуком о висини накнада за свој ниво студија. Тек након евидентирања уплате (наредног радног дана за уплате до 15 часова), на Студентском порталу студент добија могућност реализације пријаве испита. Да би уплаћени износ (који ће бити потрошен приликом пријаве испита) био успешно евидентиран на Вашем налогу, неопходно је да се уплата адекватно шифрира.

ПОСЕБНА НАПОМЕНА: Информација о потребном износу за пријаву испита по сваком предмету доступна је на Вашем налогу на Студентском порталу у менију **Е-пријава**, у коме и вршите пријаву испита. Детаљно упутство о шифрирању за сваког конкретног студента се налази у менију са леве стране, позиција: **Попуњавање уплатнице**. О начину шифрирања и времену потребном за реализацију уплате видети Тачку 4. овог упутства.

Буџетски студенти основних академских студија имају право да у три узастопна редовна испитна рока након одслушане наставе, изврше бесплатну пријаву полагања испита. За наставу из јесењег семестра, бесплатне пријаве су омогућене у јануарском, мартовском и јунском испитном року, а за наставу из пролећног семестра, бесплатне пријаве су омогућене у јунском, септембарском и октобарском испитном року.

Самофинансирајући студенти основних академских студија имају право да у два узастопна редовна испитна рока након одслушане наставе изврше бесплатну пријаву полагања испита. За наставу из јесењег семестра, бесплатне пријаве су омогућене у јануарском и мартовском испитном року, а за наставу из пролећног семестра, бесплатне пријаве су омогућене у јунском и септембарском испитном року.

Међутим, и када је пријављивање испита бесплатно, испити се морају пријавити, како би студент био евидентиран на Испитном записнику, чиме студент стиче право изласка на испит!

Студенти који и након истека рока за пријаву испита ипак желе да изврше накнадну пријаву испита, жељене испите могу пријавити такође електронским путем. За пријаву испита потребно је да на свом налогу на студентском порталу имају адекватну суму новца, а износ се утврђује тако што се редовна цена испита увећава за 1000 динара. Ако су ови услови испуњени, накнадно је могуће ивршити електронску пријаву полагања испита све до 1 дан пре првог редовног термина за полагање тог испита.

ПОСЕБНА НАПОМЕНА: Кликком на дугме **КОНАЧНА ПРИЈАВА**, пријављени испити се прослеђују Студентској служби и након тога није могуће извршити повлачење пријаве нити путем Портала нити у Студентској служби.

3. УПЛАТА ШКОЛАРИНЕ

Самофинансирајући студенти су у обавези да плаћају школарину како би имали право пријављивања и полагања испита. Уколико студент не измири доспеле рате, неће му бити омогућена пријава испита, чак и у случају да је студент благовремено уплатио накнаду за полагање испита.

ПОСЕБНА НАПОМЕНА: Информација о висини школарине, броју рата и динамици уплата, доступна је на Студентском порталу у менију Финансије / Школарина. Детаљно упутство о шифрирању рате школарине за сваког конкретног студента се налази на налогу на студентском порталу, у менију са леве стране, позиција: **Попуњавање уплатнице**.

4. ШИФРИРАЊЕ УПЛАТА

Циљ шифрирања уплата јесте да се уплаћени износ евидентира на налогу конкретног студента на Порталу, као и да буде доступан за реализацију конкретне намене. Због тога је изузетно важно тачно шифрирати уплату. Евентуалне грешке се могу исправити, али предузимање тих радњи траје одређени временски период, што може за последицу имати директну штету за студента. Нпр: ако студент погрешно шифрира уплату за пријаву испита, може доћи у ситуацију да новац за пријаву испита буде расположив тек по истеку рока за пријаву испита. У том случају, процедура рефундирања уплаћеног износа је временски захтевна, па је једини начин да се испит пријави, нова уплата.

Све уплате се реализују попуњавањем Опште уплатнице или Налога за уплату и уплатом на шалтеру поште, банке или електронским преносом средстава. Шифра уплате је кључна информација која се уписује у поље "модел и позив на број (одобрење)". Шифрирање се врши према "Моделу 97" који ће већ на уплатном месту сигнализирати уколико шифра није ваљана, што ће довести до смањења грешака приликом адресирања уплата. Такође, сваки студент има своју јединствену шифру, па не сме бити једноставног преписивања уплатница међу студентима !!!

Детаљно упутство о шифрирању за сваког конкретног студента се налази на студентском порталу, у менију са леве стране, позиција: **Попуњавање уплатнице**. Активирањем ове команде отвара се пдф документ са сликама како конкретан студент треба да попуни Општу уплатницу за конкретну намену (само треба дописати износ новца који студент уплаћује!).

Уплате се врше на жиро рачун Економског факултета број **840-1683666-17**, модел плаћања: 97 и позив на број који није исти за све студенте и различит је за сваку намену уплате.

ОБЈАШЊЕЊЕ МОДЕЛА ПЛАЋАЊА И ПОЗИВА НА БРОЈ: У квадратно поље испод речи модел треба уписати број 97 (што је знак да је уплата шифрирана), а у правоугаоно поље се уписује шифра

која садржи три елемента (који могу бити одвојени једним празним местом, а никако неким знаковима интерпункције).

Први елемент је двоцифрени број који представља контролне цифре. Овај број генерише информациони систем по коме функционише платни промет, и то методом логаритмовања остатка шифре. Број није исти за све студенте и различит је за сваку намену уплате. То значи да сваки студент има своја 2 контролна броја, и то један за уплату школарине, а други за уплату накнаде за полагање испита.

Други елемент је Јединствени Идентификациони Број Студента (**ЈИБС**). Дакле, сваки студент има свој ЈИБС, а податак о томе који је Ваш ЈИБС се налази на Вашем налогу на студентском порталу, и то одмах испод Вашег имена.

Трећи елемент је број који одређује намену уплаћеног новца. То је практично аналитички конто на коме се евидентирају одређене уплате. Тако су за све студенте истог нивоа студија у оптицају само два броја: 1 за евиденцију уплата рата школарине и 2 за евиденцију уплата за полагање испита.

5. ПРОВЕРА ПОДАТАКА

Практичну реализацију свих унапред дефинисаних процедура студент мора континуирано да проверава и у случају уочавања неправилности (није извршен трансфер новца, није пријављен одговарајући испит, није евидентирана уплаћена рата школарине, није евидентирана оцена на испиту, нису евидентирани адекватни наставни предмети за текућу школску годину и др.) благовремено обавестити Студентску службу како би све уочене неправилности биле отклоњене.

Студентска служба